

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Журавлевская начальная общеобразовательная школа №23



Рассмотрено на педагогическом совете, протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТЕ НЕБЛАГОПОЛУЧНЫХ СЕМЕЙ

### 1. Общие положения

- 1.1. Учету в качестве неблагополучных подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.
- 1.2. Целью учета является определение адресов социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникающих проблем, коррекции девиантного поведения.

### 2. Порядок учета

- 2.1. Учету подлежат семьи, в которых:
- ребенку не обеспечивается полноценное воспитание и обучение, по отношению к нему не осуществляется необходимый контроль;
  - создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка и его обучение;
  - имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
  - члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка;
- 2.2. Решение о постановке на учет выносится советом профилактики школы.
- 2.3. До принятия решения о постановке на учет классные руководители проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами их заменяющими), выясняют все аспекты возникших проблем, составляют психолого-педагогическую характеристику учащихся.
- 2.4. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.
- 2.5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

### 3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

- 3.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.
- 3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся из семей, поставленных на учет, во второй половине дня, в каникулы, контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.
- 3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель раз в четверть информирует совет по профилактике и фиксирует их в социально-проблемной карте.
- 3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся из неблагополучных семей, поставленных на школьный профилактический учет, а также о наиболее значимых их проступках классный руководитель оперативно информирует социального педагога.